

Microsoft Access

Microsoft Access :

Est le programme utilisé pour créer une base de données. Les données sont stockées dans une table, avant de la remplir, son en-tête doit être créé.

Une base de données :

Est une structure qui sauvegarde les informations de façon structurée, afin de pouvoir sélectionner un résultat.

Créer une base de données

Cliquez sur **Blank desktop database**

Après avoir choisir le bon dossier, nommez la BDD.

Cliquez sur **Create**.

Pour commencer à créer l'en-tête de la première table, cliquez sur **View – Design View**.

Un écran s'affiche pour nommer la table.

Créer l'en-tête de la table

Dans la colonne **Field Name**, je remplis les titres des différentes colonnes.

Pour commencer à remplir le tableau, cliquez sur **View – Datasheet View**.

Modifier la structure de la table

Cliquez sur **View – Design View**.

- Pour ajouter une nouvelle colonne à la table, tapez dans la ligne vide le titre de la nouvelle colonne.
- Pour supprimer une colonne existante, sélectionnez sa ligne correspondante, puis cliquez sur le bouton Delete Rows.
- Pour modifier le titre de la colonne. Il suffit de sélectionner le titre existant et de le remplacer par un nouveau.

Définir un type de données **Data Type** a une colonne de la table.

- ✚ **Data Type = Short Text** : n'importe quel type de données est accepté.
- ✚ **Data Type = Number** : seules les valeurs numériques sont acceptées.
- ✚ **Data Type = Date/Time** : seules les dates valides sont acceptées.
- ✚ **Data Type = Currency** : le symbole de la monnaie est automatiquement attribué.
- ✚ **Data Type = Yes/No** : les deux valeurs sont acceptées.

Comment obtenir des résultats

La requête **Query** est le deuxième module.

C'est le module qui reproduit à partir d'une table le résultat voulu.

La création d'une requête

1. Cliquez sur **Create – Query Design**.
2. Sélectionnez la table où vous allez récupérer les données.
3. Maintenant que la requête est créée et le tableau sélectionné, choisissez les colonnes que vous souhaitez afficher.
4. Cliquez sur le bouton **Run** pour lancer la requête.

Une requête avec une condition.

- Le contenu de la table : tous les enregistrements et les colonnes sont affichés.
- Le contenu de la requête : Seules les colonnes sélectionnées sont affichées.

Une condition permet de filtrer les données et d'afficher les informations qui remplissent la condition.



Pour ouvrir la requête afin d'établir une condition, cliquez sur **View – Design View**.

 Pour définir une condition, saisissez dans la rubrique **Criteria** une valeur de votre choix.

 Cliquez sur le bouton **Run** pour exécuter la requête.

- Les calculs dans Access ne se font jamais dans la table, ils seront générés lors de la création d'une requête.
- Il faut toujours se rappeler qu'il est impossible de générer une requête si la table appropriée n'est pas créée et remplie.

Différence entre une BDD simple et une BDD relationnelle.

- **Une BDD simple** contient uniquement une seule table.
- **Une BDD relationnelle** contient deux tables ou plus.

Créer une requête qui comporte une colonne calculée.

Une autre caractéristique s'ajoute à l'utilité d'une requête, c'est la création d'une colonne calculée.

1. Sélectionnez la requête voulue.
2. Ajoutez dans **Field** l'équation ex :
Total : [unit_price]*[quantity]
Le mot **Total** qui précède les deux points sera l'entête de la colonne.
3. En exécutant la requête, vous constatez que le résultat du calcul se fait et s'affiche directement dans la colonne.